



Torsdag den 15. august 2024 kl. 18.30 til 21.30

Indkaldte: Jens Nielsen, Christian Faber-Madsen, Anne Ellemann, Kirsten Lindberg Andersen, Steffen Lambertsen, Michael Riis, Elisabeth G. Pedersen, Andreas Boisen, John-Erik Hansen, Per Skovhus Christiansen, sognepræst Ghita Katz Olsen, sognepræst Lars Ahlmann Olesen, sognepræst Jeanette Sauerberg, sognepræst Rikke Weissfeld, sognepræst Per Ramsdal, studenter- og sognepræst Inger Lundager Knudsen, studenter- og sognepræst Camilla Aggersbjerg.
Medarbejderrepræsentant Peter Salomonsen
Administrationschef Poul Sørensen

Indbudte: Nikolaj Balling Sandvad, Merete Brun Ejlers

Afbud: Per Ramsdal, Rikke Weissfeld

Fraværende Anne Ellemann

0 Velkommen til nye medarbejdere

Carsten Bjerrehus, facility manger (med kirkeværgfunktioner)

1 Godkendelse af dagsorden

Af mødepraktiske grunde behandles punkt 3 ekstraordinært kl. 18.30 med deltagelse af provsten og rådet minus præster.

Kl. 19.00 er der spisning. Kl. 19.20 starter den resterende del af mødet med alles deltagelse

2 Åndeligt indslag

Per Skovhus Christiansen står for det åndelige indslag. Valgte I østen stiger solen op, nr. 749.

3 Lukket punkt

4 Entreprisekontrakt – ny kirke i Ørestad

Til beslutning

Bilag: Udkast til entreprisekontrakt m. bilag.

Det indstilles, at vedlagte entreprisekontrakt med entreprenørvirksomheden Züblin godkendes med eventuelle ændringer, som meddeles inden menighedsrådsmødet.

Kontrakten var med alle væsentlige bestemmelser vedlagt som bilag til EU-udbuddet og kan derfor ikke grundlæggende ændres. Kontrakten er nu suppleret med de forhold, som forhandlinger og dialogmøder mellem entreprenøren og totalrådgiver (Henning Larsen) resulterede i. Disse har delvist været oplyst i menighedsrådet på mødet den 23. maj, men to punkter bliver yderligere forhandlet den 12. august. Hvis det medfører ændringer i kontrakten eftersendes den endelige kontrakt til menighedsrådet inden den 15. august.

Kontrakten skal ifølge udbudsreglerne indgås inden den 22. august, ellers bortfalder udbuddet.

Det er ved dialogmødet den 2. juli aftalt, at en regnefejl på ca. 1,3 mio. kr. skulle rettes i det endelige tilbud fra Züblin, så prisen endte på 82.047.085 kr. i stedet for 83.374.558 kr.

Hvis kirkens tag ønskes beklædt med shingles i red cedar i stedet for Douglas Fur ville optionsprisen herfor blive 1.241.556 kr.

Godkendt.

5 Godkendelse af 2. kvartalsrapport

Til beslutning

Bilag: 2. kvartalsrapport med specifikationer

Det indstilles, at kvartalsrapporten godkendes

Kvartalsrapporten viser en forbrugsprocent på 59,25 procent svarende til et merforbrug på 1,15 mio. kr. De væsentligste årsager hertil er aktiviteter, der ikke var budgetterede, men er fuldt finansierede:

*En mængde årgamle fakturaer fra Blueprint (0,3 mio. kr.) finansieret ved overskud fra 2023
En ubudgetteret udgift til sognedelingsmedarbejderen (0,3 mio. kr.) finansieres af Provstiudvalget*

Et ubudgetteret nyt lejemål i Ørestad til kirkekontor (0,4 mio. kr. inkl. indskud) finansieret af budgetudvalget.

En ubudgetteret udgift på 60.000 kr. til FAR-projektet finansieres af Provstiudvalget

Ikke opkrævede forbrugsafgifter for præsteboligerne for 2023, der forventes indbetalt i 3. kvartal.

Når disse beløb fratrækkes forbruget ved 2. kvartals afslutning, skønnes forbrugsprocenten at være tæt på 50.

Se kommentarerne i kvartalsrapportens specifikation af driftsbevillinger, side 6.

Godkendt.

6 Overordnet koncept for liturgisk inventar og kunst, Ny kirke i Ørestad, ved Lea Porsager

Til orientering

Bilag: Forslag til overordnet koncept og supplement til overordnet koncept.

Kunstprojektet er så forsinket på grund af forårets uvished om byggeriets finansiering, at et færdigt skitseprojekt ikke kan færdiggøres i dette menighedsråds funktionsperiode.

Af hensyn til det kommende menighedsråd er der behov for yderligere tydeliggørelse af konceptet.

Derfor udsættes godkendelse af 1. fase og kontrakten for 2. fase til mødet den 9. oktober.

Lea Porsagers forslag til overordnet koncept er blevet drøftet på flere byggeudvalgsmøder. Efter seneste drøftelse den 23. maj bad Byggeudvalget om en tilkendegivelse fra Lea Porsager om justering af nogle af symboler og tematikker i overensstemmelse med hendes dialog med provsten om teologiske aspekter af kunstprojektet.

Lea Porsager har derfor udarbejdet vedlagte supplement til det overordnede koncept.

Byggeudvalget har på sit møde den 6. august bedt Lea Porsager om, at oplægget til det overordnede koncept inden næste menighedsrådsmøde bliver revideret, så uaktuelle forslag er tages ud og eventuelle nye forslag indsat.

Endvidere bedes hun om at beskrive idegrundlaget i grundfortællingen i egne ord, så de bibelske referencer bliver tydelige og det overordnede koncept enkelt kan overleveres til det nye menighedsråd.

Orienteret.

7 Lukket punkt

8 Ansøgning om støjdemning 66A

Til beslutning

Bilag: Tilbud om lydisolering. Ansøgning eftersendes.

Det indstilles,

at tilbuddet om lydisolering godkendes og gennemføres under forudsætning af:

- *At udlejer godkender projektet*
- *At ansøgningen imødekommes af provstiudvalget*

at ansøgningen om bevilling til lydisolering godkendes

Forudsætningen for at bruge 66A som kultur- og musiklokale er, at lydbroen gennem aluminiumsfacade-elementerne dæmpes. Udlejer har endnu ikke givet tilladelse hertil.

Udlejers svar afventes.

Indstilling godkendt.

9 Principgodkendelse 1. sal

Til beslutning

Bilag: Ansøgning med bilag, som uploadet på Byggeportal 15.7.2024

Det indstilles, at ansøgning formelt godkendes igen af Menighedsrådet, da rådet ved seneste møde ikke var beslutningsdygtigt.

På baggrund af fornyet besigtigelse af 1. sal sammen med byggeudvalget den 5.juni har den bygningskyndige, Gitte Hoff, udarbejdet skitse til projekt for nødvendig ombygning af 1. sal - navnlig ifht. forbedrede og større køkkenfaciliteter, som ikke vil findes i det nye menighedshus.

Menighedsrådet godkendte på møde 13.6 skitse og overslag, samt, at der på dette grundlag blev udarbejdet en ansøgning om principgodkendelse af projekt. Ansøgningen

blev afsendt, men trækkes tilbage, hvis menighedsrådet ikke har flertal for den på mødet 15. august.

Godkendt. Der er opmærksomhed på inddragelse af brugergrupper.

10 Fastsættelse af ramme til lønforhandlinger efteråret 2024

Til beslutning

Det indstilles, at menighedsrådet fastsætter en ramme for det maksimale beløb til lønforbedringer ved forhandlingerne i 2024 på 120.000 kr.

Dette beløb svarer til ca. 10.000 kr. som løntillæg månedligt, hvilket skal fordeles mellem samtlige medarbejdere. Der er mulighed for at give dele eller hele beløbet som engangsvederlag, hvilket ikke medfører varig budgetbelastning.

Godkendt.

11 Kordegnevikarer

Til beslutning

Det indstilles, at vikarstillingerne honoreres på niveau svarende til honorarsatsen for en kirkekorsanger - aktuelt 565 kr. for en kirkelig handling, der er ikke er højmesse. Dette dækker med ved 200 kr. i timer 2,8.

Det bemærkes, at vikarstillingerne ikke er omfattet af kordegneoverenskomsten, da de kun omfatter en kerneopgaverne som kordegn, jf. overenskomstens protokollat om kordegne.

Forsøget med etablering af et vikarkorps med tre-fire teologistuderende til dækning af dåbsgudstjenester og vielser/velsignelser iværksættes snarest muligt, når der er enighed om beskrivelse af de opgaver, der skal varetages i rollen.

Administrationschefen forventningsafstemmer med præsterne ved Hans Tausens kirke på et møde den 27. august.

De studerende skal varetage de opgaver, der aktuelt varetages af kordegne ved dåbsgudstjenester. Det tilsikres at de studerende får en tilstrækkelig faglig og personlig introduktion og instruktion således, at den personlige og faglige kvalitet i opgavevaretagelsen sikres.

Administrationschefen oplyser, at der allerede er flere uopfordrede henvendelser med interesse for vikarstillingerne.

Godkendt.

12 Opdeling af abonnement på Churchdesk og udvikling af nye hjemmesider

Til beslutning

Det indstilles,

- at der indgås aftale med Churchdesk om nyt og selvstændigt abonnement for Ørestad sogn.*

- at abonnement og installation er klar til drift den 1. oktober 2024.

Administrationschefen har været i dialog med Churchdesk om muligheder og behov. Der er en mulighed for at fortsætte med en fællesadministration for begge sogne i en "Multisognsløsning", som vil være lidt billigere pr. sogn. Det anbefales dog, at den administrativt enkleste løsning med to adskilte sogne vælges, idet der ikke forventes fællesdrift med deling af ressourcer/ansatte i væsentligt omfang. Det vurderes derfor at skabe væsentlig mere overskuelige installationer for begge sogne.

Prisen på Medium abonnement: kr. 30.600 inkl. moms om året inkl. 15% rabat ved rammeaftale med provstiet. Oprettelse og træning: kr. 8.125,- inkl. moms (Engangsgebyr). Cookies og Besøgsstatistik: kr. 1.466,25 inkl. moms om året inkl. 15% rabat. Pris for abonnement ved multisognsløsning: 47175 inkl. moms.

Det indstilles videre, at der indgås aftale om oprettelse og installation til KiØ pr. 1.10.2024, hvilket sikrer, at opsætning af installation kan tilpasses og ny hjemmeside kan udvikles og klargøres til kunne gå i luften den 1.12.2024.

Godkendt

13 Menighedsrådsvalg – status

Til orientering og drøftelse

I den lokale kampagneindsats er der udviklet følgende

O&O – kampagne:

- Kampagner med videoer fra begge kirker begyndte at køre den 26. juli
- I videoen fra Hans Tausens Kirke medvirker Jeanette og Rasmus. De fokuserer på livet for børn og unge i kirken
- I videoen fra Kirken i Ørestad medvirker Peter og Christian. De fokuserer på at være en ny kirke, musik og kirkebyggeriet
- Det går pr. dags dato (1/8) godt med kampagnerne – der er indtil videre mellem 150 og 200 klicks på hver annonce. Det vil sige, at de er gået ind på hjemmesiderne og har læst mere
- Begge annoncer har lidt over 6000 seere hver
- Løbende kontakt med bureauet, om der er elementer, der skal justeres på

Øvrig kommunikation:

- Materialet fra O&O bruges også på vores egne platforme (sociale medier, nyhedsbreve, plakater osv.)
- MR-valget vil fra primo august også blive skrevet ind i meget af den øvrige kommunikation (fx opslag på Facebook og nyhedsbreve om begivenheder i kirkerne)
- Hvis der er ønsker eller idéer, så kontakt Johanne på joftl@k.dk eller 51 21 15 41

Orienteret.

14 Internat for det nye menighedsråd i Ørestad

Til beslutning

Det indstilles, at der ansøges om en ekstraordinær bevilling på 90.000 kr. for derved at skabe mulighed for, at det nye menighedsråd kan afholde et startseminar for medlemmer og medarbejdere primo 2025

Præsterne i Ørestad skriver:

”Vi får snart et helt nyt menighedsråd højst sandsynligt med stor diversitet i alder, køn, seksualitet, job... og uden menighedsråd erfaring 😊

Derfor har vi følgende forslag:

En overnatning hvor vi kan lære hinanden at kende, både menighedsråd og personale, og samtidig få inspiration fra oplægsholdere og få os talt ind på visioner og planer for fremtiden for Ørestad kirke og sogn.”

Budget:

Der er beregnet deltagelse af 30 personer inkl. suppleanter og medarbejdere
Budget 90.000 kr. inkl. moms bestående af:

Kost og logi	60.000 kr.
Bustransport	12.000 kr.
Oplægsholdere	15.000 kr.
Diverse	3.000 kr.

Det vil være op til det nye menighedsråd, om og hvornår de vil udnytte muligheden.

Godkendt.

15 Begravelser i Ørestad efter sognedelingen

Til drøftelse

Det indstilles, at menighedsrådet drøfter, hvor begravelser i det nye Ørestad Sogn kan finde sted.

Kirken i Ørestad har behov for at kunne placere begravelser og bisættelser i en kirke, indtil Ørestad Kirke bliver indviet. Det er ikke muligt at bringe kister ind i Kirken i Ørestad.

En mulighed er, at Kirken i Ørestad får lov at låne Hans Tausens Kirke, når det kan indpasses i det nye Islands Brygges Sogn aktiviteter. Kirken i Ørestad vil så medbringe egen organist og egen kordegn, egne sangere etc.

Drøftet. Udkast til samarbejdsaftale udarbejdes.

16 Afsløring Hans Tausen-bronzen

Til orientering

Afsløringen af Hans Tausen finder sted den 29. august kl. 16:00,

- Formanden byder velkommen
- Næstformanden holder festtalen
- Vi synger På Tave bondes ager ved Birkende by.
- Kunsthistoriker Bente Scavenius holder tale om Johannes C. Bjergs Hans Tausen-fortolkning og afslører skulpturen

- *Reception*

Invitationer sendes ud til interessenter, stift og provsti inkl. dets menighedsråd samt menigheden gennem annoncer og nyhedsbreve

Orienteret. Der var ønske om at få beregnet risikoen at statuen kunne vælte. Carsten Bjerrehus bemærkede, at den brede tunge granitsokkel betyder lav risiko for dette.

17 Orientering

Administrationschef

Personalenytt:

- Kirketjenere fastansat (er kommunikeret herom).
- Ansættelsesproces i gang erfaren kordegn, hvor ansøgningsfrist udløb 11.8 og samtaler holdes 22.8.
- Carsten Bjerrehus Sørensen er ansat i løntilskud fra 1.8-30.11 som facility manager (med kirkevæргеopgaver), hvorefter han ansættes i projektstilling på deltid i 5-7 måneder

MUS:

- Der afholdes MUS-samtaler i løbet af september. Medarbejdernes ønsker og tanker den forestående sognedeling vil være et særligt fokus i samtalen.

Arbejds miljø:

- AMO (Arbejds miljøorganisationen) etableres foreløbig samlet med de to valgte AMR'er. AMR tilmeldes lovpligtig arbejds miljøuddannelse. AMO planlægger gennemførelse af APV (fysisk og psykisk arbejds miljø i løbet af oktober. Det medtænkes heri at der i hvert fald i det nye Ørestad Sogn vil skulle gennemføres ny APV i 1. halvår 2025, da der er væsentlige ændringer.

Formand

Frihedsbrevet har bedt om aktindsigt fra alle sogne og stillet spørgsmål til formændene. Formandens svar vedlægges og den resulterende artikel eftersendes.

Formanden har flyttet bopæl til Maribo og løst sognebånd til Rikke Weissfeld resten af menighedsrådsperioden.

Overtagelse af byggegrunden er kommet på plads takket være advokatbistand.

Dispositions dagen blev 5. august. Overtagelses dagen afventer jordbundsundersøgelser, matrikulering og tinglyst skøde og kan forventes at blive primo oktober.

Der afholdes syn i Ørestad og på Bryggen hhv. den 21. august og den 10. september

Næstformand

Kontaktperson

Kirkevæрге

Sognedelingsudvalget

Orientering om sognedelingsprocessen inkl. forhandlingerne med Kirkeministeriet

Der er endnu ikke givet svar på forespørgsler om valgbestyrelser og sognenumre.

Forretningsudvalget

Protokol vedlagt

Stående Udvalg

Byggeudvalget

Referat vedlagt

Jubilæumsudvalget

Der udarbejdes mere professionel folder om jubilæumsaktiviteter, som skal være klar inden den 29.8

18 Eventuelt

Per Skovhus orienterede om ideen om Islands Brygge marked

Talt med fodboldklubben Hekla, som har givet positiv tilkendegivelse.

Tilladelser skal søges hos både politi og Kbh's kommune.

Foreslår at der etableres et markedsudvalg. Behov for referentstøtte fra kirkekontor og deltagelse fra MR. Der nedsættes en lille forberedende arbejdsgruppe, som kan skitsere projekt.

Kommende møder:

FU Møder fra 18.30 til 20.30	MR Møder fra 19.00 til 21.30. Spisning fra 18.30.
	<i>Valgforsamling den 17. september</i>
Tirsdag den 1. oktober HTH	Onsdag den 9. oktober KiØ
Torsdag den 31. oktober HTK	Tirsdag den 12. november. HTK