



Onsdag den 11. januar 2023 kl. 19.00 til 21.30

Indkaldte: Jane Skov, Jens Nielsen, Karsten Ellemann, Christian Faber-Madsen, Maiken Pihl Jensen, Nellie Ellemann, Anne Ellemann, Kirsten Lindberg Andersen, Steffen Lambertsen, Michael Riis, Elisabeth G. Pedersen, Andreas Boisen, Regitze Fejerskov, John-Erik Hansen, Per Skovhus Christiansen, sognepræst Ghita Katz Olsen, sognepræst Lars Ahlmann Olesen, sognepræst Jeanette Sauerberg, sognepræst Rikke Weissfeld, sognepræst Per Ramsdal, studenter- og sognepræst Inger Lundager Knudsen, studenter- og sognepræst Camilla Aggersbjerg.
Medarbejderrepræsentant Søren Barth

Afbud: Regitze Fejerskov, Maiken Pihl Jensen, Andreas Boisen, Per Skovhus, Ghita Katz Olsen, Inger Lundager Knudsen, Camilla Aggersbjerg, Anne Ellemann, Steffen Lambertsen

1 Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

2 Åndeligt indslag

Christian Faber-Madsen valgte en salme, som blev sunget

3 Personalepolitik

Til drøftelse

Bilag: Store Maglebys personalehåndbog

Kontaktpersonen opridser den kommende tids arbejde med personalepolitikken

- *Der er behov for en personalehåndbog. En reference kunne være Store Maglebys sogns personalehåndbog. Den udsendes som bilag med dagsordenen.*
- *Formålet er, at menighedsråd og medarbejdere nemt skal kunne finde personalepolitikens regler og anvisninger. F.eks.: Hvordan ansætter vi? Vores praksis for arbejdsmiljø, APV, nøgle, skærmbiller, politik for krænkelser, regler for sygemelding og raskmelding mm.*
- *Et udvalg nedsættes til at udarbejde et oplæg til personalehåndbog. Udvalget foreslås at bestå af kontaktpersonen, et lægt medlem af menighedsrådet, en præst, ledende kordegn og en medarbejder.*
- *Medarbejdermøde i februar, Jane eftersender datoforslag. Mødet omhandler bl.a. arbejdsmiljø og den nye konteringsordning. Mødet forsøges placeret ved 16-17-tiden.*
- *Lovpligtigt medarbejdermøde afholdes i april eller maj. (Blev afholdt 18. maj sidste år)*
- *Lønpolitik. Der er mange spørgsmål i en lønpolitik: Skal man aflønne efter kvalifikationer eller opgaver eller begge dele? Eller skal man ligge omkring fikspunktet. En lønpolitik skal inddæmme de store krav fra nogle og sikre*

proportioner mellem medarbejderne. De mindre synlige skal ikke have dårligere muligheder end de synlige.

Tavshedspligten skal indskræpes. Det er vigtigt, at menighedsrådsmedlemmerne er tavse om menighedsrådets forhandlinger og lukkede punkter.

Et personalemæssigt spørgsmål blev drøftet for lukkede døre.

3B Nedsættelse af arbejdsgruppe for personalehåndbog

Til beslutning

Bilag: Landsforeningen af Menighedsråds skabelon til personalepolitik

Der skal vælges en arbejdsgruppe til udarbejdelse af en personalehåndbog.

Det foreslås, at den består af kontaktpersonen, et lægt medlem af menighedsrådet, en præst, den ledende kordegn og en medarbejder valgt af medarbejderne.

Arbejdsgruppen har følgende opgaver

- *Planlægge arbejdet med tid til drøftelser i medarbejdergruppen og menighedsrådet*
- *Redigere og beskrive elementerne i oplæg til personalepolitik med inspiration i Landsforeningen for Menighedsråds skabelon for personalepolitik e.l.*
- *Personalehåndbogen skal forelægges til vedtagelse på menighedsrådsmødet senest den 22. august.*

Der nedsættes en arbejdsgruppe: Jane, Lars, Nellie. Fritz, Rasmus og Martin kontaktes. Jane indkalder til første møde.

4 Ændringer i mødeledelse og sekretærbetjeningen af forretningsudvalget og menighedsrådet

Til beslutning

Formanden, næstformanden og kontaktpersonen indstiller, at mødeledelse og sekretærfunktionen indtil den daglige leders ansættelse foregår på følgende måde:

Formand og næstformand leder møderne på skift et møde ad gangen.

Den, der ikke er mødeleder, fører protokollen.

Øvrigt sekretærarbejde varetages af formanden i samarbejde med kirkekontoret.

Forslaget blev godkendt.

5 Ansøgninger, synsudsatte arbejder

Til beslutning

Bilag: Budgetark for synsudsatte arbejder, nyt ændret budgetark om gulv i præstebolig

Menighedsrådet skal godkende ansøgningerne, som de er indskrevet i budgetudvalgets budgetskabelon. Følgende arbejder skal godkendes:

- *(1 A) Hans Tausens Kirke: Præsteværelser brandsikres ved to vinduer med brandglas og to lag gips i træramme*
- *(1 B) Hans Tausens Kirke: Forebyggelse af brandsmitte: Brandglas på store vindue fra trappe til kirke*
- *(2) Hans Tausens Kirke: Forebyggelse af brandsmitte: 10 branddøre fra trapperum*

- (3) Præstebolig Ulrik Birchs Allé 30: Udskiftning af vinduer, der er nedbrudte og utætte grundet råd. Nye vinduer i spisestue, opholdsrum og kælder
- (4) Præstebolig Ørestad Boulevard 61A: Nyt trægulv i hele lejligheden
- (5) Hans Tausens Kirke: Udslidte katafalker udskiftes med to nye elektrisk drevne katafalker

Tallene i parentes er forretningsudvalgets forslag til prioritering. Provstiet har bedt om prioritering af sognenes ansøgninger.

(1A) og (1B) er begge brandsikring, der skal modvirke, at brand skal sprede sig fra kirke til tårn/menighedshus og omvendt.

(2) er brandsikring, der skal sikre, at brand i tårntrappen ikke breder sig til lokaler i tårn og menighedshus samt til kirkeloftet

(3) er en længe ventet forbedring af utætte vinduer i præsteboligen på Ulrik Birchs Allé.

(4) er en nødvendig reparation af gulvet i præsteboligen på Ørestad Boulevard, som "flosser" (delaminerer), men ikke har samme hastende karakter.

(5) er til katafalker, som godt kan udskydes et år, men som vi muligvis selv kan finansiere af mindreforbrug i 2022.

Indstillingen blev godkendt.

6 Redningsvinduer på 1. sal Hans Tausens Kirke

Til beslutning

Bilag: Stiftets afgørelse og tegninger af redningsvinduer

Det indstilles, at menighedsrådet igen godkender det oprindelige projekt for redningsvinduer på 1. sal i menighedshuset.

Menighedsrådet godkendte den 4. oktober 2022 et nyt projekt, som imødekom kgl. bygningsinspektørs bemærkninger til det oprindelige projekt. Efter at have modtaget et prisoverslag over de nye vinduer besluttede menighedsrådet på mødet den 16. november 2022 at undersøge muligheden for at anke kgl. bygningsinspektørs vurdering.

Stiftet har den 9. december godkendt sognets oprindelige ansøgning om redningsvinduer på 1. sal i menighedshuset. Dermed har stiftet set bort fra kgl. bygningsinspektørs afvisning af vinduerne, og dermed kan det oprindelige og langt billigere projekt virkeliggøres.

Det oprindelige projekt, som indstilles, var inkl. moms, uforudsete omkostninger og byggestyring beregnet til 515.775 kr.

Det nye og dyrere projekt var beregnet til 1.427.000 kr.

Det første projekt er blevet godkendt af stiftet. Og MR godkender det første projekt.

7 Ansættelsesudvalg

Til orientering

Bilag: Opslag for organist og kirketjener

Næstformanden og formanden orienterer om ansættelsesforløbene

Til godkendelse: Rikke Weisfeld erstatter Ghita Katz Olsen som medlem af ansættelsesudvalget.

Der er foreløbigt kommet en håndfuld ansøgninger til organiststillingen.

Til kirketjenerstillingen er der p.t. 62 ansøgninger. Rikke indtræder i ansættelsesudvalget i stedet for Ghita.

8 Rumprogram for menighedslokaler ved Hans Tausens Kirke

Til drøftelse

Bilag: To rumprogrammer udarbejdet af hhv. Gitte Hoff og Merete Brun Ejlers

De to rumprogrammer præsenteres kort.

Processen hen mod et anlægsprojekt drøftes.

Sagen blev drøftet.

9 Orientering om kirkebyggeriet

Til orientering

Bilag: Totalrådgiveraftale med Henning Larsen

Der blev underskrevet aftale mellem parterne den 23. december. Der er ingen ændringer af betydning siden godkendelsen ved det ekstraordinære møde den 29. november 2022.

Orgelgruppen skal have gang i kommunikationen med Henning Larsen, og der skal nedsættes brugergrupper.

10 Kollektliste Kirken i Ørestad

Til beslutning

Bilag: Kollektliste for Kirken i Ørestad

Det indstilles at vedtage den vedlagte kollektliste for Kirken i Ørestad

Kirken i Ørestad ønsker ikke, at en kollektliste skal være bindende, så ydre forhold ikke kan have indflydelse på, hvad man indsamler til hvornår.

Den foreslåede kollektliste skal forstås om et fleksibelt udgangspunkt for planlægning af indsamlingen. Af hensyn til den fælles indsamling til Konfirmandlegatet, vil antal indsamlingssøndage til dette formål dog svare til Hans Tausens Kirkes.

Listen blev godkendt, og der er mulighed for at afvige til akutte formål.

11 A Højmesser i Hans Tausens Kirkes menighedshus, 1. sal i lukkeperioden

Til beslutning

Det indstilles, at højmesserne afholdes på 1. sal af Menighedshuset i lukkeperioden januar - marts. Det indstilles endvidere, at højmesserne begynder den 29. januar og afholdes hver søndag i resten af perioden.

Konfirmandlokalet indrettes til brug for højmassen med alter. Kor og elklaver etc. anbringes i en åben dør til det tilstødende kontorlokale (kordegnekantoret)

Det er aftalt med den bygningskyndige, at der i byggestyringen under renoveringsarbejderne skabes fri adgang til 1. sal for menigheden og kirkens præster og medarbejdere i forbindelse med højmesserne.

Der er endnu ikke givet tilladelse af biskoppen til højmesser i disse lokaler, man ansøgning afsendes efter menighedsrådets afgørelse.

Det blev godkendt at anvende konfirmandlokalet. Provsten kontaktes.

11 B Højmessens varighed i Menighedshusets 1. sal eller i Kulturhuset Islands Brygge

Til beslutning

Bilag: Højmesse i kulturhuset

Det indstilles, at højmesserne i Menighedshusets 1. sal begynder kl. 11 og varer 45 minutter og afkortes med en tekstlæsning og en salme.

Det indstilles subsidært, at højmesserne i Kulturhuset Islands Brygge begynder kl. 10.30, varer 45 minutter og afkortes med en tekstlæsning og en salme.

Højmesserne i menighedshusets første sal under kirkens lukning januar-marts 2023, vil finde sted i et for en højmesse meget lille rum med plads til 35 og begrænset luftskifte. Rummet egner sig ikke til lange forløb, men 45 minutter med et fuldt lokale vil kunne lade sig gøre.

Kulturhuset skal der hver gang indrettes kirkerum med opstilling af stole, klaver, nodepulte og alter, som alt sammen skal være fjernet igen senest kl. 12. Derfor vil vi præster, der skal forestå højmesserne, gerne korte højmassen lidt af ved at sløjfe en tekstlæsning og en salme.

Dette blev godkendt.

12 Klokkeringning under kirkelukning

Til beslutning

Hvis punkt 11 A blev godkendt indstilles det, at Hans Tausens Kirke i lukkeperioden har ringning som normalt.

Hvis punkt 11 A blev afvist, medfører det, at den tidligere beslutning om højmesser i kulturhuset opretholdes. Det indstilles i det tilfælde, at der ringes morgen og aften. Men ingen gudstjenesteringning. Ordningen er godkendt af provsten

Det blev godkendt.

13 Orientering

Bilag: Protokol fra stående udvalg og forretningsudvalg

Formand

Kirkeministeriet oplyser, at parterne ikke kunne blive enige ved forhandlingen den 15. december om løn til vores daglige leder. Kirkeministeriet skal nu overveje deres holdning, og der skal indkaldes til ny forhandling. Aftalt, at formanden ringer om tre uger igen.

Hans Tausens Kirkes kirkerum anvendes den d. 19. april kl. 10.30-16.30 til et arrangement for Retorik på KU, som har bedt Inger Lundager om et oplæg for to hold retorik-studerende (ca. 50 studerende) - dels om oplæsning i kirkerummet, dels om mundtlighed i den kristne tradition og prædikenen.

Kontaktperson

Orientering under to lukkede punkter.

Medarbejdermøde 10/2.

Et personalemæssigt spørgsmål blev drøftet for lukkede døre.

Kirkevæрге

Bl.a. orientering om renoveringsprojektet i Hans Tausens Kirke

Forretningsudvalget

Bilag: Protokol 3. januar 2023

Stående Udvalg

Bilag: Protokol fra 6. december 2022

Stiftet har givet tilladelse til samtlige forsatsrunder, redningsvinduer, ventilationsanlæg og kirkelukning med gudstjenester i Kulturhuset Islands Brygge

KiØ-udvalget

Kammerkoret Musica låner menighedslokalerne Robert Jacobsens Vej 66A i Ørestad under Hans Tausens Kirkes lukning.

14 Eventuelt

Intet

Mødet slut kl. 21.30.