

Islands Brygges Sogn
Protokol: Or
dinært menighedsrådsmøde
Kirken i Ørestads menighedslokaler
Robert Jacobsens Vej 66A



KIRKEN I
ØRESTAD

Torsdag den 8. februar 2024 kl. 19.00 til 21.30

Indkaldte: Jens Nielsen, Christian Faber-Madsen, Anne Ellemann, Kirsten Lindberg Andersen, Steffen Lambertsen, Michael Riis, Elisabeth G. Pedersen, Andreas Boisen, John-Erik Hansen, Per Skovhus Christiansen, sognepræst Ghita Katz Olsen, sognepræst Lars Ahlmann Olesen, sognepræst Jeanette Sauerberg, sognepræst Rikke Weissfeld, sognepræst Per Ramsdal, studenter- og sognepræst Inger Lundager Knudsen, studenter- og sognepræst Camilla Aggersbjerg.

Medarbejderrepræsentant Søren Barth
Administrationschef Poul Sørensen

Indbudte: Nikolaj Ramskov Sandvad, Merete Brun Ejlers, Michael Krogstrup Nissen

Afbud: Anne Ellemann, Per Skovhus Christiansen, Ghita Katz Olsen, Andreas Boisen

Fraværende

Velkommen til nye medarbejdere

Poul Sørensen, administrationschef
Nanna Boye, kordegn
Thomas Halfdan Breck, sognedelingskonsulent

1 Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2 Åndeligt indslag

Jeanette Sauerberg stod for det åndelige indslag

3 Prækvalifikation af entreprenører til kirkebyggeri

Til beslutning

Bilag: Bilag forventes fremsendt til menighedsrådet den 7. februar om aftenen.

Det indstilles, at entreprenørerne i Henning Larsen Architects og byggeudvalgets indstillinger vinder prækvalifikationen

Udbudsplanen har 2. februar som ansøgningsfrist for ansøgninger om at byde på kirkebyggeriet. Den 7. februar indstiller byggeudvalget til menighedsrådet, som på mødet den 8. februar træffer afgørelse om vindere af prækvalifikationen.

Den 9. februar underrettes ansøgerne om, hvilke virksomheder der har vundet prækvalifikationen.

22. marts er der frist for indledende tilbud fra tilbudsgiverne.

*Efter en forhandlingsfase er den endelige frist for aflevering af tilbud den 24. maj.
Vinderen af udbudsrunder besluttet på menighedsrådet den 13. juni.
Aftalen træder i kraft den 15. juli.*

Til brug for punktets behandling er dags dato endvidere udsendt fortroligt materiale om de fire entreprenør-virksomheder, der har ansøgt om at måtte byde på at bygge kirken i Ørestad.

Henning Larsen har gennemgået deres ansøgninger og vurderet de referencer, som entreprenørerne beskriver, i forhold til det, der er relevant for bygningen af en kirke i træ. Henning Larsen indstiller på den baggrund de tre virksomheder til at måtte byde på kirkebyggeriet.

Byggeudvalget drøftede materialet onsdag den 7. februar og har ikke kommentarer til Henning Larsens indstilling.

Nikolaj Ramskov Sandvad fra Henning Larsen gennemgik entreprenørernes ansøgninger og deres referencer.

Indstillingen blev tiltrådt.

Jakon A/S, Pihlkonsortiet (Pihl & Søn + LM Byg) og Zublin har opnået de højeste scorer og er valgt til kunne byde på byggeriet.

4 Ændringer i liturgien ved højmessen i Ørestad

Til beslutning

Bilag: Liturgi ved Per Ramsdals højmesser i Kirken i Ørestad, Højmessevejledning af Ritualbogen, Proces for de enkelte punkters behandlinger.

Det indstilles, at menighedsrådet tager stilling til de fremlagte ændringer i højmessens liturgi i Kirken i Ørestad.

Ved højmessen i Ørestad har der i en periode været gennemført ændringer i forhold til den autoriserede liturgi og i forhold til den hidtidige højmesse. Ifølge lov om menighedsråd og ritualbogen skal sådanne ændringer vedtages af menighedsrådet og i flere tilfælde godkendes biskoppen. Se nærmere i Højmessevejledning og Proces i bilaget

Ordlyden i Lov om Menighedsråd er:

”35. Menighedsrådet træffer beslutning om tidspunktet for de faste gudstjenester, forhold vedrørende konfirmation, som ved kgl. anordning henlægges til menighedsrådets afgørelse, og om indførelse af nye autoriserede salmebøger og salmebogstillæg.

§ 38. Præsten skal have menighedsrådets samtykke til,

- at der ved de faste gudstjenester foretages indsamlinger,
- at der ved de faste gudstjenester eller kirkelige handlinger anvendes en anden autoriseret liturgi eller andre autoriserede ritualer end dem, der hidtil er anvendt i menigheden, og

- at der ved de faste gudstjenester eller kirkelige handlinger foretages mindre ændringer i liturgi og ritualer eller benyttes andre salmebøger og salmebogstillæg end de autoriserede.

Stk. 2. Til de ændringer, der er nævnt i stk. 1, nr. 3, kræves tillige biskoppens samtykke. Biskoppens afgørelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.”

Bilagene indeholder

- *Per Ramsdals ønsker til liturgien ved højmesser og jazzgudstjeneste på højmessens plads.*
- *Højmessevejledningen fra Ritualbogen, hvor de afsnit, der vedrører menighedsrådets kompetence til godkendelse fremgår. Fremhævet med blå i bilaget.*
- *Procesangivelse for de enkelte punkter i Per Ramsdals Liturgi*

Drøftelsen foreslås opdelt i to: a) jazzgudstjenester på højmessens plads og b) de enkelte ændringer i liturgiens elementer og tekster ifølge bilaget.

Menighedsrådet drøftede de enkelte ændringer i liturgien og jazzgudstjeneste på Højmessens plads. Det understregedes at praktiske problematikker gælder den midlertidige kirke.

Liturgien ved Højmesser:

Absolution:

Godkendt/samtykke givet

Hilsen:

Enighed om at korsvar medtages. Følgelig ingen ritualændring.

Trosbekendelse:

Den apostolske blev valgt

Nadverritual og tekstændringer (Ritual C let omskrevet).

Godkendt/samtykke givet til ændringer.

KiØ finder en ny løsning for servering af vin.

Liturgien til Jazzgudstjenesten:

Jazzgudstjeneste på højmessens plads en gang om måneden:

Godkendt/samtykke givet

Absolution og Hilsen:

Som ved højmesse

Alteret:

Godkendt/samtykke givet til at flytte så længe i midlertidig kirke

Trosbekendelse:

Den apostolske blev valgt.

Godkendt/samtykke givet til at denne fremsiges og ikke synges.

Håbsbekendelse:

Godkendt/samtykke givet efter afstemning - dog således at Per laver let omskrivning af afslutning. For stemte Rikke Weissfeld, Per Ramsdal, Kirsten Lindberg Andersen, John-Erik Hansen, Jens Nielsen og Steffen Lambertsen. Ingen stemte imod.

Nadverritual og tekstændringer (Ritual A med omskrevet indledning).

Godkendt/samtykke givet til ændringer.

KiØ finder en ny løsning for servering af vin.

Kollekttekster:

Godkendt.

5 Hovedprincipper for sognedeling

Til beslutning

Det indstilles at nedenstående hovedprincipper for sognedelingen vedtages

Generelle præmisser

- De to sogne benævnes hhv. Islands Brygges Sogn og Ørestad Sogn (tidligere godkendt).
- Der lægges midlertidige budgetter. Ørestads Sogns budget gælder indtil den nye kirkes indvielse i 2026. Islands Brygges budget gælder indtil indvielsen af det nye menighedshus finder sted.
- Sognene deles langs Vejlands Allé (tidligere godkendt).
- Studentermenigheden bevarer sin tilknytning til Hans Tausens Kirke.
- Provstens tjenestebolig tilknyttes Ørestad.

Dimensionering af sognene

Ørestad Sogn bemannes (i tiden indtil kirkens indvielse) med:

- 2 kordegne
- 2 kirketjenere
- 1 kommunikationsmedarbejder
- 1 kirke- og kulturmedarbejder
- 1,5 organist/korleder
- 4 korsangere
- 1 administrationschef
- 2 fuldtids- og 1 deltidspræst

De eksisterende beløb til aktiviteter, vikarer og eksterne ressourcer til jazzgudstjenester, mindfulnessgudstjenester, FDF, Folkekirken for Internationals etc. opretholdes.

Lokalebehovet dækkes af lejemålene Robert Jacobsens Vej 66A (menighedslokaler), 70A (kirkekontor, ledelse og produktioner) eller lignende og 72B (kirkerum, kontor- og mødelokale).

Den nye kirke og omgivers plejebestanden vil muligvis kræve en yderligere kirketjener fra december 2026.

Islands Brygges Sogn bemannes med:

3 kordegne
2,1 kirketjenere
1 kommunikationsmedarbejder
1,1 kirke- og kulturmedarbejder
1,5 organist, dvs 1 fuldtids og 1 halvtids organist/korleder
4 korsangere
1 administrationschef
3 præster
Studentermenighedens præster med 10% hver.

De eksisterende beløb til aktiviteter opretholdes.

Lokalebehovet dækkes af lejemålet Kigkurren 8A, 2. eller andet nærliggende lejemål, idet der tillægges kirkekontoret endnu et kontor til administrationschefen og mindre møder i forhold til det nuværende.

Hovedprincipperne har været sendt i skriftlig høring i sognedelingsudvalget. Sognedelingskonsulentene orienterede kort om de modtagne høringssvar. Svarene har særlig fokus på bemanning. Måske bliver der behov for tre kordegne i begge sogne. Administrationschef kan være vigtig for at understøtte menighedsrådenes arbejde.

Det blev bemærket at det retteligt bør betegnes som en udskillelse af sogn.

Antallet af kordegne hævet til 3 i begge sogne. Således tiltrådt af menighedsrådet.

6 Byggeudvalg for menighedshuset

Til drøftelse

Bilag: Udkast til vedtægt

Det indstilles,

- *at menighedsrådet nedsætter et byggeudvalg til styring af byggeprocessen om menighedshuset ved Hans Tausens Kirke*
- *at byggeudvalget sammensættes af 5 – 8 læge medlemmer af menighedsrådet samt 1 - 3 af sognets præster samt administrationschefen.*
- *at vedlagte vedtægt for Byggeudvalg for menighedshuset vedtages.*

Vedtægten er stort set enslydende med byggeudvalgsvedtægten for den nye kirke i Ørestad

Byggeudvalg nedsat foreløbig med Lars Ahlmann Olesen, Christian Faber-Madsen, Michael Riis, Elisabeth G. Pedersen og Poul Sørensen.

Andreas Boisen, Per Skovhus Christiansen og Ghita Katz Olsen spørges.

7 Formel organisering efter opdeling 1. april 2024

Til drøftelse

Det indstilles,

- at spørgsmål om organisering af arbejdet i perioden 1. april til 1. december 2024 drøftes herunder spørgsmål om:

- Valgdistrikter
- Kirkebogsføringen
- Arbejdsgiverrollen
- Menighedsrådets ledelseskompetence

- at de ansatte og præster i KiØ i gives mulighed for at komme med oplæg til stempeldesign.

Det forventes fortsat at sognedelingen sættes i værk pr. 1. april.

Kommunen skal på dette tidspunkt adskille og flytte adresser over i det nye sogn, hvilket forventes klaret medio april. Det betyder at KiØ får eget sognenummer og, at personbogen skal føres separat på de to sogne.

Der er skæringsdato for valglister den 2. september. Hvis nogen ønsker at løse sognebånd og stemme/stille op til valg, skal dette derfor være sket inden denne dato. Dette kan vi orientere om på orienteringsmøder i maj.

Til brug for personbogen er der behov for stempler til KiØ, der forventes at skulle have sammenhæng med kirkens almindelige logo. Endelig beslutning om logo og stempel kan tages på menighedsrådsmøde i marts.

Regnskabsmæssigt forventes ikke større konsekvens før etableringen af nyt menighedsråd den 1. december. Det samme gælder for arbejdsgiverforholdet ift. til de ansatte, hvor det aktuelle fælles menighedsråd er arbejdsgiver.

De ansatte i KiØ har tilkendegivet at de ønsker at bruge "solen" i segl/stempel for det nye sogn.

Det er tvivlsomt om personbogen skal føres separat allerede i løbet af foråret.

Det skal afklares om der skal være to valgbestyrelser.

MR besluttede allerede den 10. jan. at Kirsten Lindberg Andersen, Rikke Weissfeld og Jens Nielsen skal udgøre valgbestyrelsen i KiØ.

Formanden konkluderede at vi fortsat må presse på for at få en afklaring.

8 Hvervekampagne i Amagerbro Provsti

Til beslutning

Bilag: Ansøgning til Provstiudvalget, Nyt oplæg til kampagne

Det indstilles,

- *at menighedsrådet tager den fornyede ansøgning til provstiudvalget til efterretning.*
- *at menighedsrådet under forudsætning af Provstiudvalgets bevilling af det ansøgt, afsætter 50.000 kr. plus moms i alt 62.500 kr. til lokal tilpasning af den generelle kampagne.*

Provstiudvalget tilbagesendte ansøgningen af 23. november 2023 med ønske om at involvere hele provstiet i hvervekampagnen. Mødet med provsten om dette blev afholdt den 16. januar. Her blev provstikampagnen sat til en økonomisk ramme på maks. 500.000 inkl. moms, men med mulighed for yderligere tilkøb af de enkelte sogne. Et sådan

projektforslag blev fremsendt fra firmaet O&O og vedlægges som bilag til den vedlagte ansøgning.

Det kan være relevant for et stort sogn som Islands Brygges Sogn med to forestående valg at købe målrettede ydelser til disse to kommende sognes valgkampagne.

I budgettet er der afsat 10.000 kr. til valgkampagnen. Det foreslås af forretningsudvalget, at vi øger budgettet til 62.500 kr. inkl. moms ved kompenserende besparelser på lønbudgettet (ubesatte stillinger i januar og februar).

Godkendt at der under alle omstændigheder afsættes kr. 62.500,-.

Repræsentanter for menighedsrådene indbydes til kommende provstiudvalgsmøde 28.2.

9 Ansøgninger til provstiet

Til drøftelse

Bilag: Afsendte ansøgninger

Det indstilles, at menighedsrådet drøfter de indsendte ansøgninger til 5-procentmidlerne, udviklingspuljen og budgetark med ønsker om midler til anlægsprojekter på baggrund af Provstiudvalgets behandling af dem den 7. februar

Der er afsendt

- 1. Ansøgning til udviklingspuljen om produktion af podcasts*
- 2. Ansøgning om tilskud til leje af Robert Jacobsens Vej 70A til brug for kirkekontor*
- 3. Ansøgning om tilskud til aflønning af ekstern kirkeværge*
- 4. Ansøgning om bevilling til hvervekampagne for Amagerbro Provsti*
- 5. Ansøgning om merudgifter til brandsikre døre i tårntrappen*
- 6. Ansøgning om principgodkendelse af orglet til den nye kirke i Ørestad*

Endvidere er afsendt en prioriteret ansøgning med budgetark som bilag vedrørende:

- 1. Vandafledning, HTK*
- 2. Facadereparationer, HTK*
- 3. Tårntrappe-renovering, HTK*
- 4. Asbest-renovering, HTK*
- 5. Nye gulve i kirke og menighedssal, HTK*
- 6. Nyt gulv i præstebolig Ørestad Boulevard*

Formanden oplyste at Provstiudvalget på mødet 7.2. behandlede nedennævnte ansøgninger:

Der blev truffet endelig afgørelse om at bevilge 180.000 kr. til tidsbegrænset ansættelse af en kirkeværge (max. 1 år).

Der blev truffet afgørelse om at anbefale ansøgningen om principgodkendelse af orglet i den nye kirke i Ørestad til stiftet.

Ansøgningen om lejetilskud blev anbefalet til budgetudvalget, hvis holdning provstiudvalget ønskede at kende, så provstiudvalget ikke kom til at stå med en regning på 1,5 mio. kr., hvis budgetudvalget sagde nej. Formanden bemærkede, at det er også en fordel for sognet, da vi så kan være sikre på at have lokalerne i hele perioden indtil kirkens indvielse. Budgetudvalget forventes at kunne træffe afgørelse den 14. marts.

Ansøgningen om hvervekampagne for hele provstiet blev udskudt til mødet den 28. februar, hvortil man ville invitere repræsentanter for menighedsrådene og foretage en høring. Hertil inviteres også virksomheden O&O, som i givet fald skal stå for hvervekampagnen, til at præsentere idéerne.

Ansøgning til udviklingspuljen om produktion af podcasts af KiØ's 3i1-samtaler bliver behandlet den 28. februar. Det samme gælder ansøgningen om dækning merudgifter til branddørene i Hans Tausens Kirke. Disse var ved en fejl ikke blevet indsendt til provstiudvalget, hvilket formanden beklagede. Formanden vurderede dog, at podcastproduktionerne godt kan fortsætte, da udgiften er begrænset og tilsagnet om støtte forekommer sandsynlig. Bestilling af de resterende branddøre må vente til bevillingen er givet.

De synsudsatte arbejder skal prioriteres i særlig arbejdsgruppe. Christian Faber-Madsen deltager i denne.

10 Gospelkor i Ørestad

Til beslutning

Bilag: Henvendelse fra Crossroad Gospel

Det indstilles at menighedsrådet beslutter, om Crossroad Gospel kan bruge menighedslokalerne Robert Jacobsens Vej 66A til korprøver onsdag aften fra 18.00 til 22.

Koret tilbyder to huslejekoncerter årligt.

Anbefalet af Rikke Weissfeld, Per Ramsdal og den nye pianist. Søren Barth påpeger opmærksomhed og problematik med mulige sammenfald med andre aktiviteter på nogle ugedage.

Der kan siges ja – dog som udgangspunkt ikke tirsdag, onsdag og torsdag.

11 Nedsættelse af kunstudvalg vedrørende 1. og 2. sal på Hans Tausens Kirke

Til beslutning

Det indstilles:

- *At menighedsrådet nedsætter et billedkunstudvalg til udsmykning af de renoverede lokaler på 1. og 2. sal.*
- *At udvalget består af tre personer. To fra menighedsrådet og en medarbejder valgt blandt kirketjenere og kirke- og kulturmedarbejderen.*
- *At udvalget tildeles dispositionsret over et budget på op til 20.000 kr. finansieret via anlægsmidlerne.*

Rasmus Zachariassen, Jeanette Sauerberg og Michael Riis valgt med mandat til at indkøbe kunst indenfor den fastsatte ramme.

12 Konfirmandevent 16. marts

Til orientering

Bilag: Invitation

Dagen kommer til at handle om påskens begivenheder, og konfirmanderne skal gå i Jesu fodspor, men også i andre menneskers fodspor.

De enkelte konfirmandhold bliver tilmeldt enten perioden kl. 10-13 – eller kl. 14-17.

Som frivillig kan man enten være på hele dagen – eller bare en af de to perioder.
Hvis man er frivillig fra kl. 10, - så skal man helst møde ind kl. 8.
Og hvis man først er frivillig fra kl. 14, så skal man møde ind kl. 13.

Og så får man en briefing og bliver sat på en opgave.
Det hele foregår med udgangspunkt i Bethesda, på Rømersgade 17. Noget af programmet foregår indendørs og noget udendørs.

Det ville være dejligt, hvis menighedsrådets medlemmer har lyst til at hjælpe med som frivillige.

Jens Nielsen er med hele dagen. Elisabeth G. Pedersen er med hele dagen.
Mail med yderligere tilkendegivelser kan sendes til Per Ramsdal de kommende dage.

13 Orientering

Administrationschef

Status på FAR-projektet

Er nu afsluttet og vi afventer alene en kort afslutningsrapport fra FAR.

Regnskabsprognose (hvis muligt)

Vi er ved at have alle tal inde for 2023 og en foreløbig regnskabsprognose viser et mindreforbrug på ca. 500.000 for 2023.

Indkaldelse til repræsentantskabsmøde i Menighedsrådenes Skoletjenestesamarbejde

Tirsdag d. 19. marts kl. 19.30, vedlagt

Jeanette Sauerberg deltager 19.3.

Formand

To orienteringsmøder, den 14. maj i Hans Tausens Kirke og den 15. maj i Kirken i Ørestad

Næstformand

Provstiudvalget

I 2024 alene et budgetsamråd i april.

Kontaktperson

Status på ansættelsesarbejdet

Kirke- og kulturmedarbejdere

Pianist

Forretningsudvalget

Protokol fra 30. januar 2024 vedlægges

Stående Udvalg

Status på vedligeholdelsesarbejderne

Status på bronzen

Status på indgangsdøre til hall, dørpumper mm.

KiØ-udvalget

Referat fra 18. januar 2024 vedlægges

Jubilæumsudvalget

Status

Kontoret finder sekretær for udvalget.

14 Eventuelt

Jeanette Sauerberg nævnte Ræk ud projekt. Fokus på de unge voksne. Opbakning til at Rasmus Zachariassen deltager og at ny midlertidig kirketjener får ekstra timer til at dække den forskudte belastning.

Næste møder

Torsdag den 14. marts HTK

Onsdag den 17. april KiØ

Orienteringsmøde om valg den 14. maj. HTK

Orienteringsmøde om valg den 15. maj i KØ

Tirsdag den 21. maj HTK

Medarbejdermøde onsdag den 29. maj

Torsdag den 13. juni KiØ

Tirsdag den 20. august HTK

Valgforsamling den 17. september

Torsdag den 3. oktober KiØ

Tirsdag den 12. november. HTK